

Приложение №3
к приказу от 02.09.2019
№ 01-05-291

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОРИЛЬСК
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 24»

663335 поселок Снежногорск муниципального образования город Норильск
Красноярского края, ул. Хантайская Набережная, 7, телефон/факс 8 (3919) 359-769, 359-665
e-mail: school24snow@yandex.ru сайт: <http://24school.ru>
ОКПО 44577628 ОГРН 1022401632747 ИНН 2457015419 КПП 245701001

РАССМОТРЕНО
на заседании
Управляющего совета
протокол № 1
от «30» 08 2019

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «30» 08 2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом _____ директора
МБОУ «СШ № 24»
от «02» 09 2019
№ 01-03-291



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МБОУ «СШ № 24»
на 2019-2020 учебный год**

№ раздела программы	Название раздела	Причина изменений в программе	Изменения и дополнения
1	Содержательный раздел		
II.2	Программы учебных предметов	Положение о рабочей программе МБОУ «СШ № 24»	Внесена информация о структуре рабочих программ
2	Организационный раздел		
III.1.	Учебный план СОО	Изменение штатного расписания	Внесен новый режим занятий, календарный график на 2019-2020 учебный год Учебный план
III.2.	Система условий реализации основной образовательной программы	Изменения штатного расписания, учебный план на 2019-2020 учебный год	Внесены сведения о педагогических сотрудниках Дополнена информация по введению ФГОС СОО
	III.2.1. Кадровые условия реализации основной образовательной		

	программы		
III.2.4.	Материально-технические условия реализации основной образовательной программы	Уточнение пункта в связи с ведением ФГОС СОО	Уточнены показатели МТБ в связи с реализацией ФГОС СОО
III.2.5.	Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы СОО	Приказ от «06» мая 2019 № 01-05-190 «Об утверждении перечня учебников и методической литературы на 2019-2020 учебный год»	Добавлен список учебной литературы и учебных пособий, утвержденный на 2019-2020 учебный год

1. В раздел II.2 «Программы учебных предметов» внести следующие дополнения:

Структура рабочей программы отдельных учебных предметов, курсов.

Рабочая программа учебного предмета, курса должна иметь обязательные компоненты:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2. В раздел III.1. учебный план МБОУ «СШ № 24» раздела 3 организационный раздел основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «СШ № 24» внести следующие изменения:

I. Учебный план общеобразовательного учреждения является одним из основных механизмов реализации образовательной программы образовательного учреждения.

Учебный план общеобразовательного учреждения является одним из основных механизмов реализации образовательной программы образовательного учреждения.

Учебный план разработан на основании:

10-11 классы – ФБУП.

Учебный план состоит из двух частей: **инвариантной** (Федеральный компонент) и **вариативной части** (Региональный и Школьный компоненты)

В инвариантной части Учебного плана полностью реализуется Федеральный компонент государственного образовательного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства Российской Федерации и гарантирует овладение выпускниками школы необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечивающими возможности продолжения образования. **Обязательная часть базисного учебного плана** определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих

государственную аккредитацию образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Вариативная часть базисного учебного план (школьный компонент) обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, использовано на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Особенностью учебного плана в 2019 году является соединение классов при проведении уроков по некоторым предметам, что связано с переходом учреждения на подушевое финансирование.

Части УП	10 кл.	11 кл.
инвариантная часть	20	19
вариативная часть (внеурочная деятельность, факультативы, элективы)	14	17
Всего	36 ч.	36 ч.
Итого	72 ч.	

Приоритетные направления

Учебный план реализует основные цели и задачи МБОУ «СШ № 24»:

Цели:

1. Качественное освоение учащимися образовательных программ, реализуемых школой.
2. Формирование личности выпускника начальной школы на основе освоения универсальных учебных действий в соответствии с личностными характеристиками портрета выпускника начальной школы, представленными ФГОС НОО.
3. Формирование у младших школьников основ теоретического и практического мышления и сознания; освоение ими опыта осуществления различных видов деятельности.
4. Создание педагогических условий, обеспечивающих не только успешное образование на первой ступени, но и широкий перенос средств, освоенных в начальной школе, на следующие ступени образования и во внешкольную практику.
5. Обучение и воспитание разносторонней, духовно развитой, интеллектуальной и нравственно убежденной личности в рамках реализации образовательных программ общего образования. Образования повышенного уровня.
6. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья и безопасности учащихся, обеспечение их эмоционального благополучия.
7. Развитие творческих способностей школьников с учетом их индивидуальных способностей, сохранение и поддержка индивидуальности каждого ребенка.
8. Оказание помощи школьникам в овладении грамотностью в различных ее проявлениях (учебной, двигательной, духовно-нравственной, социально-гражданской, визуально-художественной, языковой, математической, естественнонаучной, технологической).
9. Получение каждым ребенком опыта и средств для ощущения себя субъектом взаимоотношений с людьми, миром и собой; способным к самореализации в образовательных и других видах деятельности.

Основные задачи:

1. Реализация основной образовательной программы среднего общего образования.

2. Предоставление учащимся оптимальных возможностей для получения среднего общего образования с учетом их индивидуальных интересов, возможностей и способностей.

3. Изучение дополнительных курсов и дисциплин.

4. Реализация предпрофильной подготовка и профильной ориентация, направленных на овладение навыками самостоятельной и научной работы.

Ожидаемые результаты:

Среднее общее образование (10-11 класс) – достижение уровня общекультурной, методологической компетентности и профессионального определения, соответствующего образовательному стандарту средней школы.

Режим функционирования общеобразовательного учреждения

Учебный план школы определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам, учебным предметам. Учебный план составлен в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

МБОУ «СШ № 24» работает в режиме:

10 класс – 35 недель в год.

11 класс – 34 недели в год.

Максимально допустимая недельная учебная нагрузка обучающихся:

учебная неделя	10 кл.	10 кл.
5 дней	36 ч.	36 ч.
6 дней		

III уровень

• Учебный год делится на **2 полугодия**.

• **Учебная неделя:**

10,11 классы – **шестидневная**.

• **Каникулы:**

02 ноября – 10 ноября 2019 – 9 дней;

31 декабря 2019 – 08 января 2020 – 9 дней;

07 марта – 15 марта 2020 – 9 дней;

23 мая – 31 августа 2020

Продолжительность урока:

10,11 классы – 45 мин.

• **Перерыв** между обязательными и дополнительными занятиями – 45 мин.

• **Домашнее задание:**

10,11 классы – объем домашнего задания по всем предметам такой, чтобы затраты времени на его приготовление не превышали до **3,5 ч**.

Особенности учебного плана среднего общего образования

Школа III уровня – два универсальных класса (10 класс, 11 класс). Образовательные программы по содержанию и объему часов соответствуют

требованиям государственных образовательных стандартов, национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Цель обучения: обеспечение качественного образования, способствующего само-реализации и самоутверждению личности в современном обществе; предоставление равных возможностей обучающимся для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.

Основные задачи образования III уровня:

1. Обеспечить достижение государственного стандарта образования.
2. Обеспечить интеллектуальную и общепсихологическую подготовку к обучению в вузе.
3. Создать условия для профессиональной ориентации и самоопределения учащихся.

В старших классах **федеральный компонент** включает следующие предметы:

Компонент	Учебные предметы	10 класс	11 класс
Федеральный	Инвариантная часть (обязательные предметы базового уровня)		
	Русский язык	+	+
	Литература	+	+
	Иностранный язык (английский)	+	+
	Математика	+	+
	История	+	+
	Обществознание (включая экономику и право)	+	+
	Физическая культура	+	+
	Основы безопасности жизнедеятельности		
	Вариативная часть (учебные предметы по выбору на базовом уровне)		
	География	+	+
	Физика	+	+
	Химия	+	+
	Биология	+	+

Из вариативной части федерального компонента в 2019-2020 учебном году в 11 классе исключены такие предметы, как Информатика и ИКТ, Искусство (МХК), Технология. Увеличено количество элективных курсов с 7 до 10.

Соединение классов проводится при преподавании следующих предметов **базового уровня:** Русский язык, Иностранный язык (английский), Физическая культура, ОБЖ, и предметов **вариативной части:** География, Химия, Биология. Особенность подачи учебного материала в том, что в первый год оба класса изучают программу по предмету 10 класса, второй год – 11 класса.

На основании РБУП в 10-м и 11-м классах вводится учебный предмет - «**Основы регионального развития**» (два учебных года), (совместное изучение).

Поскольку элективные курсы являются неотъемлемыми компонентами образовательного процесса на ступени среднего (полного) общего образования, обеспечивающими успешное профильное и профессиональное самоопределение обучающихся, за счет **школьного компонента** в 10 – 11 классах ведется преподавание 10 элективных курсов. Направления элективных курсов определены после предварительного выбора обучающимися предметов для государственной итоговой аттестации. Основная цель всех курсов – предоставить возможность осознанного

выбора дальнейшего обучения и подготовка к государственной итоговой аттестации. Преподавание элективных курсов проводится совместно для 10-11 классов.

Чтобы подготовить учащихся к выбору профиля обучения, определению индивидуальной стратегии образования, в МБОУ «СШ № 24» разработана и успешно реализуется Программа профориентации, включающая в себя часы профориентационной и информационной работы.

Профильная подготовка учащихся 10-11 классов осуществляется часами вариативной части, выделенными на преподавание элективных курсов.

Основная цель всех курсов – предоставить возможность осознанного выбора дальнейшего обучения и подготовка к государственной итоговой аттестации.

Направление	Название курса	10	11
Репетиционные элективные курсы	Избранные вопросы математики	1	1
	Географические объекты и явления	1	1
	Общие вопросы биологии	1	1
	Решение нестандартных задач по физике	1	1
	Решение тестовых задач по химии	1	1
	Комплексный анализ текста	1	1
	В лабиринте экономических знаний	1	1
	История в лицах	1	1
	Практикум по черчению	1	1
Профориентационные курсы	На пороге выбора профессии	1	1

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ "СШ № 24"
 С.В. Воронина
 " _____ " _____ 2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН СОО

универсального класса (группы*)

Учебные предметы	10 класс 2019-2020		Ф орма промежуточной аттестации	11 класс 2020-2021		Ф орма промежуточной аттестации	ВСЕГО В ГОД
	в год	в неделю		в год	в неделю		
	1. Федеральный компонент						
инвариантная часть							
Обязательные учебные предметы на базовом уровне							
Русский язык	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Литература	102	3	сочинение	102	3	сочинение	204
Иностранный язык	102	3	к/р	102	3	к/р	204
Математика	136	4	комплексн ая к/р	136	4	комплексная к/р	272
История	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Астрономия			зачет	34	1	зачет	34
Обществознание (включая экономику и право)	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Физическая культура	102	3	зачет	68	2	зачет	170
ОБЖ	34	1	зачет	34	1	зачет	68
всего	612	19		612	19		1224
вариативная часть							
учебные предметы по выбору							
на базовом уровне							
География	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Физика	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Химия	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Биология	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Информатика и ИКТ							0
Искусство (МХК)							0
Технология							0
всего	170	5		170	5		340
ИТОГО	782	24		782	24		1564
2. Национально-региональный компонент							
Основы регионального развития	68	2		68	2		136
всего	68	2		68	2		136
3. Компонент образовательного учреждения	350	10		350	10		700
кол-во уч-ся	4			8			12
с делением на группы	350	10		350	10		700
всего часов		36			36		

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ "СШ № 24 "
 С.В. Воронина
 " _____ " _____ 2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН СОО

универсального класса (группы*)

Учебные предметы	10 класс		Ф орма промежуточной аттестации	11 класс		Ф орма промежуточной аттестации	ВСЕГО В ГОД
	2018-2019			2019-2020			
	в год	в неделю		в год	в неделю		
1. Федеральный компонент							
инвариантная часть							
Обязательные учебные предметы на базовом уровне							
Русский язык	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Литература	102	3	сочинение	102	3	сочинение	204
Иностранный язык	102	3	к/р	102	3	к/р	204
Математика	136	4	комплексная к/р	136	4	комплексная к/р	272
История	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Астрономия	34	1	зачет			зачет	34
Обществознание (включая экономику и право)	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Физическая культура	102	3	зачет	102	3	зачет	204
ОБЖ	34	1	зачет	34	1	зачет	68
всего	646	20		612	19		1258
вариативная часть							
учебные предметы по выбору							
на базовом уровне							
География	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Физика	68	2	к/р	68	2	к/р	136
Химия	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Биология	34	1	к/р	34	1	к/р	68
Информатика и ИКТ							0
Искусство (МХК)							0
Технология							0
всего	170	5		170	5		340
ИТОГО	816	25		782	24		1598
2. Национально-региональный компонент							
Основы регионального развития	68	2		68	2		136
всего	68	2		68	2		136
3. Компонент образовательного учреждения	245	7		350	10		595
кол-во уч-ся		6			5		0
с делением на группы	245	7		350	10		595
всего часов		34			36		

Распределение часов компонента образовательного учреждения в 10 классах МБОУ "СШ № 24" на 2019-2020 учебный год				УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ "СШ № 24" С.В. Воронина "___" _____ 2019 г.
	к-во классов	1		
	к-во учащихся	4		
	количество часов компонента образовательного учреждения в 10 классах по учебному плану с учетом деления на группы	10		
Виды элективных учебных курсов профильного обучения	название курса	к-во часов в неделю	продолжительность курса	кол-во групп, которые будут изучать данный курс
Репетиционные элективные курсы	Избранные вопросы математики, Максименко Е.В.	1	34	1
	Комплексный анализ текста Суханова С.Н.	1	34	1
	Решение нестандартных задач по физике Савченко Р.П.	1	34	1
	Решение тестовых задач по химии, Савченко Р.П.	1	34	1
	История России XX века в лицах. Кунц М.Г.	1	34	1
	В лабиринте экономических знаний Кунц М.Г.	1	34	1
	Географические объекты и явления Заболотская Л.А.	1	34	1
	Общие вопросы биологии Заболотская Л.А.	1	34	1
Практикум по черчению Васильева Л.Н.	1	34	1	1
Профориентационные элективные курсы	На пороге выбора профессии Васильева Л.Н.	1	34	1
Итого				

Распределение часов компонента образовательного учреждения в 11 классах МБОУ "СШ № 24" на 2019-2020 учебный год				УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ "СШ № 24" С.В. Воронина "___" _____ 2019 г.
	к-во классов	1		
	к-во учащихся	5		
	количество часов компонента образовательного учреждения в 11 классах по учебному плану с учетом деления на группы	10		
Виды элективных учебных курсов профильного обучения	название курса	к-во часов в неделю	продолжительность курса	кол-во групп, которые будут изучать данный курс
Репетиционные элективные курсы	Избранные вопросы математики, Максименко Е.В.	1	34	1
	Комплексный анализ текста Суханова С.Н.	1	34	1
	Решение нестандартных задач по физике Савченко Р.П.	1	34	1
	Решение тестовых задач по химии, Савченко Р.П.	1	34	1
	История: теория и практика Кунц М.Г.	1	34	1
	Право и политика Кунц М.Г.	1	34	1
	Географические объекты и явления Заболотская Л.А.	1	34	1
	Общие вопросы биологии Заболотская Л.А.	1	34	1
Практикум по черчению Васильева Л.Н.	1	34	1	1
Профориентационные элективные курсы	На пороге выбора профессии Васильева Л.Н.	1	34	1
Итого				

Календарный учебный график на 2019-2020 учебный год

Этап образовательного процесса	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	
Начало учебного года	01 сентября 2019 года (воскресенье)											
Учебная четверть, каникулы	Пятидневная учебная неделя Классы: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 I четверть: 01 сентября - 01 ноября 2019 г. II четверть: 11 ноября - 30 декабря 2019 г. III четверть: 09 января - 06 марта 2020 г. <i>09 января - обучение по расписанию вторника</i> IV четверть: 16 марта – 22 мая 2020 г. Каникулы: осенние 02 ноября - 10 ноября 2019 г. зимние 31 декабря 2019 г. – 08 января 2020 г. дополнительно для 1 кл. с 10 по 16 февраля 2020 г. весенние 07 марта- 15 марта 2020 г. летние 23 мая – 31 августа 2020 г.						Шестидневная учебная неделя Классы: 4, 9, 10, 11 I четверть: 01 сентября - 02 ноября 2019 г. II четверть: 11 ноября - 30 декабря 2019 г. III четверть: 09 января - 7 марта 2020 г. <i>09 января - обучение по расписанию вторника</i> IV четверть: 16 марта – 23 мая 2020 г. *для 10 класса 16 марта – 29 мая 2019 г. Каникулы: осенние 03 ноября- 10 ноября 2019 г. зимние 31 декабря 2019 г. – 08 января 2020 г. весенние 08 марта - 15 марта 2020 г. летние 24 мая – 31 августа 2020 г. *для 10 класса 30 мая – 31 августа 2020 г.					
	Праздничные дни, в том числе в учетом переносов: 4 ноября (пн), 24 февраля (пн), 9 марта (пн), 1 мая (птн), 5 мая (вт), 9 мая (суб)											
Продолжительность учебного года (недель)	33	34	34	34	34	34	34	34	34*	35	34*	
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней	5 дней	6 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	6 дней	6 дней	
Продолжительность урока	35 мин (1 п)- 40 мин (2 п)	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	
Окончание учебного года	22 мая	22 мая	22 мая	23 мая	22 мая	22 мая	22 мая	22 мая	22 мая	23 мая	29 мая	
Сменность занятий	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	1 смена	
Учебные сборы по программе курса ОБЖ в 10 классе											25.05 - 29.05	
Государственная (итоговая) аттестация, итоговые контрольные работы в 4 классе, ВПР, промежуточная аттестация	04.05.-21.05.2020г.			По приказу МО Красноярского края	04.05.-21.05.2020г.				По приказу МО Красноярского края	04.05.-21.05.2020г.	По приказу МО Красноярского края	

3. Раздел III.2 Система условий реализации основной образовательной программы

Дополнить подраздел III.2.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы:

Информация о квалификации педагогов представлена в таблице следующего содержания:

Сведения о педагогических работниках МБОУ «СШ № 24», 2019-2020 учебный год

№ п/п	Фамилия имя отчество	Дата и год рождения	Обра- зова- ние	Учебное заведение, год его окончания, специальность	Долж- ность	Преподава- емый предмет	Стаж пед. ра- боты	Общий стаж работы	Повышение квалификации, год обучения	Учёная сте- пень учёное звание	Аттестация, год аттестации			
											выс.	I	II	СЗД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14
1	Воронина Светлана Владимировна	24.04. 1976	ВПО	Днепропетровский государственный университет, 1999 год, специ- альность – филология. ФГБОУ высшего про- фессионального образования «Омский государ- ственный университет им. Ф.М. Достоев- ского», 2014 год; экономика и управление	Директор	русский язык и литература	22	27	ЦПК БЖ ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный институт», 2013, 2014 ; АПО «Институт профессиональных контрактных управляющих», 2013; ККИПКРО г. Красноярск, 2011, 2012; ООО «Изда- тельство Форум Медиа», 2013 ;АНОО ДПО (ПК) Академия обра- зования взрослых «Альтернатива», 2013; Норильский филиал КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКиППРО», 2016	-	2014			январь 2017 год по долж- ности «ру- ково- ди- тель»

				культуры										
3	Яковлева Елена Вальтеровна	19.10.1967	ВПО	Лесосибирский педагогический институт Красноярского государственного университета, 1996 год, специальность – педагогика и методика начального образования. Академия повышения квалификации, профессиональной переподготовки работников образования, 2014 год; персонал - менеджмент	Заместитель директора по ВР		16	34	ООО «Издательство Форум Медиа», 2013 год; ФГБОУ высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», 2014 год КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКиПРО», 2016 год; АНО ВО «МИСАО», 2017 год; ООО «ВНОЦ «СОТех», 2018 год.	-	-	-	-	декабрь 2014 год по должности «руководитель»
4	Васильева Лариса Николаевна	07.05.1965	ВПО	Чувашский государственный педагогический институт им. И.Я. Яковлева, 1987 год, специальность - учитель черчения,	Учитель	технология	29	31	КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКиПРО», 2016	-	-	-	-	2019

				ИЗО, искусства и труда средней школы										
5	Заболотская Лариса Александровна	15.10.1965	ВПО	Иркутский государственный педагогический институт, 1988, специальность – биология и химия Иркутский институт повышения квалификации работников образования, 2001 год, специальность – педагог – психолог. Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» профессиональная переподготовка по специальности учитель географии, 2018 год	Учитель	биология	18	26	Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» профессиональная переподготовка по специальности учитель географии, 2018 год	-	-	-	-	2020
6	Киршина Марина Валерьевна	02.04.1966	ВПО	Пятигорский государственный педагогический институт иностранных языков, 1990 год, специальность –	Учитель	иностраный язык	34	34		-				

				английский язык. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Межрегиональный институт развития образования». Профессиональная переподготовка по программе «Теория и методика преподавания немецкого языка в общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО», 2019 год					АНОО ДПО (ПК) Академия образования взрослых «Альтернатива», 2013; КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИП-КиППРО», 2016; КГАУ ДПО "ККИПКиППРО" 2018		2016			
7	Качкаева Татьяна Александровна	24.06.1982	ВПО	ФГБОУ ВПО «Красноярский ГПУ им. В.П. Астафьева», 2013год, специальность - педагогика	Педагог - психолог		18	2	КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКиППРО», 2016, ООО «ВНОЦ «СОТех», 2018 ; АНО ДПО «Институт дистанционного повышения квалификации гуманитарного образования», 2018; АНО «МПО» СДПО					

									(экстерн), 2019; «ВНОЦ «СОТех», 2019 ;					
8	Кунц Марина Геннадьевна	29.01. 1968	ВПО	Новосибирский государственный педагогический институт, 1991, специальность- учитель истории	Учитель	история и общество- знание	25	30	ФГБОУВО «Российская академия народного хозяйства и государ- ственной службы при президенте РФ», 2016, ГБУДПО Областной центр информа- ционных технологий г. Но- восибирска, 2016, 2017, 2018	-	2018	-	-	-
9	Максименко Евгения Владимировна	25.11. 1987	ВПО	ГОУВПО «Адыгейский государственный университет, 2010 год, спе- циальность - математика	Учитель	математика	9	9	ГБОУ Краснодарского края ККИДПО, 2012; ГБОУ Краснодарского края ККИДПО, 2014 ; КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКипПРО», 2016, МЦДПО общества с ограниченной ответственностью "Эффектико Групп" 2018, КГАУ ДПО "ККИПКипПРО" 2018	-	2018			
10	Петрова Ирина Алексеевна	01.01.1967	ВПО	НОУВПО «Восточная экономико- юридическая гуманитарная	Старший вожатый		29	32	ФГБОУ «Оренбургский государственный педагогический	-	-	2015	-	-

				академия» г. Уфа, 2015. Педагогическое образование					институт, 2015					
11	Савченко Роман Петрович	18.07.1975	ВПО	Кубанский государственный университет, 1997 год, специальность – физика. АНОДПО «ФИП-КиП», 2018 год. Педагогическое образование: Учитель химии	Учитель	химия, информатика и ИКТ	18	19	АНОО ДПО (ПК) Академия образования взрослых «Альтернатива», 2013; КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИП-КиППРО», 2016, КГАУ ДПО "ККИПКиППРО" 2018	-	-	2019	-	-
12	Суханова Светлана Николаевна	08.07.1967	ВПО	Абаканский государственный педагогический институт им. Н.Ф. Катанова, 1994 год, специальность – учитель русского языка и литературы	Учитель	русский язык и литература	36	36	Педагогический университет «Первое сентября», 2011 ; КГАОУ ДПО (ПК)С «ККИПКиППРО», 2016, Норильский филиал КГАОУ ДПО(ПК)С "ККИПКиППРО" 2016	-		2016		

**Подпункт «Организация методической работы в условиях введения ФГОС»
дополнить информацией следующего содержания**

В целях исполнения приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», руководствуясь Уставом МБОУ СШ №24, на основании протоколов Управляющего совета от 27.04.2019 № 4, педагогического совета от 29.04.2019 № 13 в МБОУ «СШ № 24» проводится работа по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) в части реализации учебного плана по универсальному профилю с 01.09.2020 года в соответствии с «Дорожной картой».

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ВВЕДЕНИЯ ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Мероприятие	Сроки	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Провести мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС среднего общего образования с использованием карты самооценки	Май – сентябрь 2019	Воронина С.В., директор
Создать рабочую группу по проектированию ООП СОО в составе администрации и педагогов средней школы, чтобы организовать переход на ФГОС среднего общего образования и сохранить преемственность обучения на всех уровнях общего образования	Май 2019	Воронина С.В., директор
Разработать и утвердить план мероприятий по подготовке ООП среднего общего образования	Май 2019	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
Проинформировать родителей (законных представителей) о введении ФГОС среднего общего образования с нового учебного года	Май 2019	Воронина С.В., директор
Организовать изучение ФГОС среднего общего образования членами рабочей группы и педагогическим коллективом ОО. Сформировать банк нормативных правовых документов, которые регламентируют реализацию ФГОС среднего общего образования	Октябрь-ноябрь 2019	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
Организовать изучение примерной ООП среднего общего образования	Октябрь – ноябрь 2019	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
Создать проект образовательной	Декабрь 2019 –	Яценко Ж.В.,

программы ОО с учетом профильного обучения (универсальный класс)	январь 2020	заместитель директора по УВР, рабочая группа
Разработать план методической работы, который обеспечит введение ФГОС среднего общего образования	Октябрь – ноябрь 2018	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР,
НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Разработать локальные акты по организационному обеспечению реализации ФГОС среднего общего образования	Сентябрь-май 2019 года	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР,
Оформить локальный акт о решении органа государственного управления школы по введению ФГОС среднего общего образования	До 1 сентября 2020 года	Воронина С.В., директор
Привести в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции педагогических работников	До 1 сентября 2020 года	Воронина С.В., директор
Разработать локальные акты, регулирующие компенсационные выплаты и стимулирующие надбавки к заработной плате педагогическим работникам	До 1 сентября 2020 года	Воронина С.В., директор
Проверить ООП среднего общего образования: учебные планы, рабочие программы учебных предметов, внеурочной деятельности. Утвердить ООП среднего общего образования	До 1 сентября 2020 года	Воронина С.В., директор
Разработать и утвердить форму договора о предоставлении среднего общего образования потребителям образовательных услуг	До 1 сентября 2020 года	Воронина С.В., директор
Обеспечить бесплатными учебниками и учебными пособиями обучающихся 10-х, 11-х классов, реализующих ФГОС среднего общего образования	До 1 сентября 2020 года	Качкаева Т.А., библиотекарь
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Разработать (скорректировать) план повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения ФГОС среднего общего образования	До 1 сентября 2019 года	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
Создать (скорректировать) план методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС среднего	До 1 сентября 2020 года	Руководители методических объединений

общего образования		
Создать условия для участия педагогических работников в методической работе на муниципальном, региональном и федеральном уровне по реализации ФГОС среднего общего образования (дистанционно)	Постоянно	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
Провести консультации для педагогов по вопросам разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, реализуемых в рамках части, формируемой участниками ОО; программ внеурочной деятельности	Декабрь - май 2020 года	Руководители методических объединений
Включить в план работы школы мероприятия по введению ФГОС среднего общего образования (методические сессии, установочные, практические, рефлексивные семинары, студии, ФГОС-класс и т. д.)	До 1 сентября 2019 года	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Подготовить диагностический комплекс, включающий мониторинг профессионального определения старшеклассников	До 1 сентября 2020 года	Качкаева Т.А. педагог-психолог
Разработать план работы с родителями (законными представителями) по формированию психологической компетентности	До 1 сентября 2020 года	Качкаева Т.А. педагог-психолог
Разработать план психолого-педагогического сопровождения педагогов для оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами	До 1 сентября 2020 года	Качкаева Т.А. педагог-психолог
Организовать консультационную помощь участникам образовательных отношений по установлению психологически грамотной системы взаимоотношений	Постоянно	Качкаева Т.А. педагог-психолог
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Проанализировать соответствие материально-технического обеспечения школы требованиям ООП среднего общего образования	Май 2020 года	Сапрыгина С.В., заведующий хозяйством

Оснастить школу необходимым учебным и учебно-лабораторным оборудованием, в том числе для реализации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся	Постоянно	Сапрыгина С.В., заведующий хозяйством
Определить финансовые затраты (объем, направление) на реализацию ФГОС среднего общего образования	Май 2018 года	Воронина С.В. директор
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Приобрести учебники и учебные пособия в соответствии с федеральным перечнем учебников	До 1 сентября 2020года	Янгулова А.Н., контрактный управляющий
Обеспечить бесперебойную работу официального сайта школы, наполнение информацией о реализации ФГОС среднего общего образования	Постоянно	Яковлева Е.В., заместитель директора по ВР
Обеспечить бесперебойную работу интернет-соединения с обязательным наличием контентной фильтрации	Постоянно	Воронина С.В. директор
Организовать изучение общественного мнения по вопросам реализации ФГОС среднего общего образования	Постоянно	Яценко Ж.В., заместитель директора по УВР

**КАРТА САМООЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ ОО
КО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Задача для администрации и педагогического коллектива ОО	Оценка состояния, балл		Критерий выполнения задачи	Предполагаемые сроки
	Да (1)	Нет (0)		
Нормативно-правовое обеспечение				
Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней			Администрация ОО разместила нормативные правовые документы на официальном сайте ОО	Март-апрель 2020
Определить требования к различным объектам инфраструктуры ОО с учетом федеральных требований к минимальной оснащенности учебной деятельности			Руководитель ОО утвердил Положения об информационно-библиотечном и физкультурно-оздоровительном центрах, помещениях для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью и ознакомили с ними участников образовательных отношений	Апрель 2020
Определить требования к образовательной деятельности			Руководитель ОО утвердил Положения об индивидуальном проекте, об индивидуальном учебном плане, сетевых формах организации образовательной деятельности и ознакомили с ними участников образовательных отношений	Апрель 2020
Разработать ООП на уровень среднего общего образования			ООП среднего общего образования соответствует требованиям ФГОС среднего общего образования, администрация ОО согласовала с органами государственного управления. Руководитель ОО утвердил ООП среднего общего образования	Апрель 2020
Разработать дорожную карту введения ФГОС среднего общего образования			Руководитель ОО утвердил дорожную карту	Май 2019
Подготовить приказы, которые регламентируют введение ФГОС среднего общего образования			Руководитель ОО подписал приказы, их разместили на сайте ОО	Сентябрь 2019
Проанализировать список учебников, учебных пособий по федеральному			Администрация ОО сформировала список учебников, которые необходимо приобрести для обучающихся	Ежегодно

перечню учебников				
Организационно-методическое обеспечение				
Создать рабочую группу по введению ФГОС среднего общего образования			Подготовили приказ о составе рабочей группы, руководитель ОО утвердил рабочую группу	Май 2019
Организовать переговорные площадки для взаимодействия участников образовательной деятельности			Администрация ОО и педагоги организовали работу блогов, сайтов, форумов, спланировали совещания и родительские собрания	Постоянно
Определить модель внеурочной деятельности			Администрация ОО подготовила план внеурочной деятельности в структуре ООП среднего общего образования	Апрель 2020
Реализовать сетевое взаимодействие ОО с организациями общего и дополнительного образования			Администрация ОО заключила договоры о сотрудничестве	Август 2020
Разработать расписание учебных занятий, которое реализует индивидуальные учебные планы учащихся			Руководитель ОО утвердил расписание учебных занятий	Август 2020
Организовать обучение с использованием электронных и дистанционных технологий			Администрация и педагогические работники создали электронную образовательную платформу для дистанционного образования	Постоянно
Организовать изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС среднего общего образования, обеспечить внесение возможных дополнений в содержание ООП среднего общего образования			Администрация ОО создала общественную приемную или форум на официальном сайте ОО	Постоянно
Обеспечить постоянный доступ участников образовательной деятельности к информации по реализации ООП среднего общего образования			Администрация ОО обеспечила функционирование сайта ОО, на котором разместила всю информацию по реализации ООП среднего общего образования	Постоянно
Обеспечить беспрепятственный доступ участников образовательных отношений к образовательным ресурсам			Педагоги систематизировали каталог цифровых образовательных ресурсов и образовательных ресурсов интернета для учащихся	Постоянно

Обеспечить бесплатными учебниками, учебными пособиями обучающихся		Администрация ОО и библиотекарь закупили и раздали ученикам необходимые учебники, учебные пособия в соответствии с федеральными требованиями	Август-сентябрь 2020
Обеспечить контролируемый доступ участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в интернете		Руководитель ОО заключил договор с провайдером для беспрепятственного, постоянного и безопасного доступа к интернету	Постоянно
Материально-техническое обеспечение			
Оснастить ОО в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебной деятельности и оборудованию учебных помещений		Администрация ОО подготовила план финансово-хозяйственной деятельности (ФХД)	Постоянно
Укомплектовать современную библиотеку		Администрация ОО и библиотекарь обеспечили участникам образовательной деятельности возможность работать читальном зале на компьютерах, сканировать, выходить в интернет	По плану ФХД
Организовать постоянно действующие площадки для свободного самовыражения учащихся		Администрация ОО и педагоги организовали работу школьной газеты, сайта, блога, форума, радио, телевидения, научно-исследовательского общества обучающихся, органов школьного самоуправления	Постоянно
Организовать санитарно-гигиенические условия образовательной деятельности		Администрация и работники ОО обеспечили функционирование лицензированного медицинского кабинета, столовой, спортивного зала и спортивных сооружений в соответствии с ФГОС среднего образования	По плану ФХД
Укомплектовать учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами (АРМ) учащихся и педагогических работников		Учащиеся и педагоги используют АРМ, чтобы повысить качество образования	По плану ФХД
Организовать образовательное пространство для занятий внеурочной, научно-исследовательской и проектной деятельностью		Администрация ОО оборудовала помещения для занятий учащихся учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские), для занятий музыкой, хореографией и др.	По плану ФХД

Обеспечить возможность беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) к объектам инфраструктуры ОО			Администрация ОО оборудовала здания ОО пандусами, поручнями, лифтами, учебными кабинетами и др.	По плану ФХД
Психолого-педагогическое обеспечение				
Укомплектовать штат работников специалистами психолого-педагогического сопровождения			Педагоги-психологи, социальные педагоги работают в ОО	По штатному расписанию
Обеспечить вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения			Администрация ОО и педагогические работники подготовили и внедрили комплексную модель психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Август 2020
Разработать программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС среднего общего образования			Руководитель ОО утвердил программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС среднего общего образования в структуре ООП	Сентябрь 2020
Кадровое обеспечение				
Разработать диагностический инструментарий, который поможет выявить профессиональные затруднения педагогов			Администрация ОО и руководители профессиональных объединений педагогов подготовили и реализовали программу мониторингов	Постоянно
Укомплектовать штат ОО педагогическими, руководящими и иными работниками			Работники ОО выполняют должностные обязанности	По штатному расписанию
Организовать повышение квалификации педагогических работников			Администрация ОО разработала план внутришкольного повышения квалификации по проблемам внедрения ФГОС среднего общего образования	Август 2020
Выявить уровень владения педагогов современными технологиями обучения			Администрация ОО и руководители профессиональных объединений педагогов организовали самоанализ профессиональной деятельности учителей. Педагоги подготовили портфолио	Сентябрь 2020
Организовать использование электронных			Учителя развивают блоги и сайты. Педагоги размещают	Постоянно

образовательных ресурсов		собственные разработки, пособия и другие методические продукты	
Организовать обучение педагогического коллектива по проблеме использования информационно-коммуникационных технологий		Педагоги разработали учебные занятия с применением современных средств обучения (цифровой микроскоп, интерактивная доска, документ-камера, система электронного голосования, 3D-ручки, 3D-принтеры, дополненная реальность и пр.)	Постоянно

4. В подпункте III.2.4. «Материально-технические условия реализации основной образовательной программы» таблицу со сведениями о МТУ заменить таблицей следующего содержания:

Раздел 1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питания и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	663335, Красноярский край, п.Снежногорск, ул. Хантайская Набережная, д.7	Два здания (1978 и 1986 годы ввода), соединенные галереей. Этажность- 2 этажа Учебные кабинеты – 758,2; Учебно – лабораторные помещения – 56,7; Административные помещения – 98,5; другие помещения: столовая – 62,3; спортивный зал – 148,3; тренажёрный зал – 148,7; медицинский кабинет – 12,2; процедурный кабинет – 16,3;	Оперативное управление	Управление имуществом Администрации города Норильска	Договор № 191 от 29.05.2002г о передаче муниципального имущества в оперативное управление. Государственная регистрация права: оперативное управление 24-24-38/007/2008-522 07.04.2008	24:55:0800001:645	24-24-38/007/2008-522	Экспертное заключение о соответствии санитарным правилам объектов хозяйственной и иной деятельности – Санитарно-эпидемиологическое заключение № 24.08.01.000.М.000141.10.12 от 22.10.2012г. Акт проверки готовности образова-

	мастерские – 67,1; библиотека – 35,8; подсобные – 78,87; гардероб – 36,6; раздевалка – 11,33; книгохранилище – 2,45; учительская – 13,4; костюмерная – 9,3; хореографический зал- 63,5; радиорубка – 3,2; венткамеры – 34,4; иные (душевые, сан.узлы,коридоры, лестницы, тамбуры) – 925,85.				00:00:00			тельного учреждения к 2019/2020 учебному году от 12.08.2019г.
	Всего (кв. м):	*2583	X	X	X	X	X	X

* Общая площадь совпадает с площадью, указанной в свидетельстве о государственной регистрации права.

Раздел 2. Обеспечение образовательной деятельности помещениями для медицинского обслуживания и питания

N п/п	Помещения для медицинского обслуживания и питания	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника-арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре права на недвижимое имущество и сделок с ним
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся и работников						
1.1	Медицинский кабинет 13,2 м ²	Красноярский край, п.Снежногорск , ул. Хантайская Набережная,д.7	Оперативное управление. Ссудополучатель КГБУЗ «Норильская МБ № 1» на основании договора о совместной деятельности № 10-01/2018 от 10 января 2018 г.	Управление имуществом Администрации города Норильска	Договор № 191 от 29.05.2002г о передаче муниципального имущества в оперативное управление. Государственная регистрация права: оперативное управление 24-24-38/007/2008-522 07.04.2008 00:00:00. Договор о совместной деятельности № 10-01/2018 от 10 января 2018 г. с КГБУЗ «Норильская МБ № 1»	24:55:0800001:645	24-24-38/007/2008-522
1.2	Процедурный кабинет 16,3 м ²	Красноярский край, п.Снежногорск , ул. Хантайская Набережная,д.7					

2.	Помещения для питания обучающихся и работников						
2.1	Обеденный зал (на 66 мест) 62,3 м ²	Красноярский край, п.Снежногорск, ул.Хантайская Набережная, д.7	Оперативное управление	Управление имуществом Администрации города Норильска	Договор № 191 от 29.05.2002г о передаче муниципального имущества в оперативное управление. Государственная регистрация права: оперативное управление 24-24-38/007/2008-522 07.04.2008 00:00:00	24:55 :0800001:645	24-24-38/007/2008-522

Раздел 3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по заявленным к лицензированию образовательным программам

N п/п	Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1.	Среднее общее образование (III уровень)				
	Предметы, дисциплины (модули):				
1.1	Русский язык Литература каб.№ 1-38,2 м ² каб.№ 3-36,0 м ²	Кабинеты русского языка и литературы: - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -жалюзи; -подведена холодная и горячая вода	Красноярский край, п.Снежногорск, ул. Хантайская Набережная, д.7 887,2 кв.м.	Оперативное управление	Договор № 191 от 29.05.2002г о передаче муниципального имущества в оперативное управление. Государственная регистрация права: оперативное управление 24-24-38/007/2008-522 07.04.2008 00:00:00
1.2	Иностранный язык (английский) каб. № 4 37,0 м ²	Кабинет иностранного языка (английский): - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты;			

		-жалюзи
1.3	Математика каб. № 6 -40,1 м ²	Кабинет математики: - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -магнитно-маркерная доска; -софиты; -жалюзи
1.4	Информатика каб.№ 5-36,4 м ²	Кабинет информатики: - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -интерактивная доска; -софиты; - 8 компьютеров; --АРМ (компьютер, проектор, экран, принтер); -подъёмно-поворотные кресла -лаборантская-компьютер
1.5	История Обществознание каб.№ 2-42,3 м ²	Кабинет истории: - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -телевизор; -жалюзи; -подведена горячая и холодная вода
1.6	Биология География каб.№ 7-37,1 м ²	Кабинет химии, биологии: - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -телевизор; -жалюзи
1.7	Физическая культура 148,3 м ²	Спортивный зал: —бревно гимнастическое —козел гимнастический —брусья гимнастические

		<ul style="list-style-type: none"> — мостик гимнастический — стойка и планки для прыжков в высоту — щит для метания мячей в цель; — медицинболы; — мячи баскетбольные; — мячи волейбольные; — мячи футбольные — скакалки; — мат гимнастический; — обруч гимнастический; — лыжи — (с креплениями и палками) — щит баскетбольный; — подставки для хранения мячей; — форма игровая; — сетка волейбольная; — туннель спортивный; — полоса препятствий для эстафет — аптечка
	148,7 м ²	<p>Тренажерный зал:</p> <ul style="list-style-type: none"> -беговая дорожка; -скамья для жима; -скамья для пресса; -гриф олимпийский с дисками; -гири; -канат для перетягивания; -канат для лазания; -тренажеры силовые
1.8	Физика каб.№ 8-49,1 м ²	<p>Кабинет физики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -компьютер; -подведена холодная и горячая вода
1.9	Химия каб.№ 9-52,3 м ²	<p>Кабинет химии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска;

		<ul style="list-style-type: none"> - ножовки по металлу; - наборы стамесок; - наборы столярных инструментов; - стуло с пилой поворотное наклонное 		
1.11	Искусство: Музыка 37,3 м ²	Кабинеты музыки: <ul style="list-style-type: none"> - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -ноутбук; - пианино; - музыкальный центр; - вокальная радиосистема; - акустическая система; - усилитель; - пульт микшерный; -клавиши; -телевизор; -подведена холодная и горячая вода 		
1.12	ОБЖ 30,3 м ²	Кабинет ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> - учебные парты, регулируемые по высоте; -аудиторская доска; -софиты; -компьютер; - доска магнитно-маркерная; -проектор; -жалюзи 		

Раздел 4. Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
(в соответствии с образовательной программой)

Наименование объекта, адрес	Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Кол-во	Площадь в м2
МБОУ "СШ № 24" Красноярский край, город Норильск, поселок Снежногорск, улица Хантайская Набережная, дом 7	Кабинет Информатики и ИКТ количество компьютерных классов в учреждении: 1 кабинет металлические двери электропроводка количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса: 33	5	217,2

	<p>количество компьютеров, имеющих сертификат качества, используемых для осуществления образовательного процесса: 33 количество интерактивных досок: 2 шт. комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения для каждого установленного компьютера выход в интернет от 256 до 512 Кб/с.</p> <p style="text-align: center;">Физика кабинет физики -1</p> <p>лаборантская подводка низковольтного электропитания к партам (включая независимые источники) лабораторные комплекты по теме: "Электродинамика", лабораторные комплекты по теме "Термодинамика", лабораторные комплекты по теме "Механика", лабораторные комплекты по теме "Оптика"</p> <p style="text-align: center;">Химия кабинет химии -1</p> <p>лаборантская вытяжная вентиляция подводка воды к партам лабораторные комплекты по теме "Неорганическая химия", лабораторные комплекты по теме "Органическая химия"</p> <p style="text-align: center;">Биология -1 кабинет биологии</p> <p>лабораторные комплекты по теме "Природоведение (окружающий мир)", лабораторные комплекты по теме "Ботаника", лабораторные комплекты по теме "Зоология", лабораторные комплекты по теме "Анатомия", лабораторные комплекты по теме "Общая биология"</p> <p style="text-align: center;">География-1</p> <p>бумажные географические карты , лицензионное демонстрационное программное обеспечение</p> <p style="text-align: center;">История-1</p> <p>бумажные исторические карты, лицензионное демонстрационное программное обеспечение</p>		
--	---	--	--

Раздел 5. Информация о наличии объектов спорта

Вид объекта спорта (спортивного сооружения) Адрес	Оснащённость спортивных залов	Площадь в м2	Примечание
Спортивные залы МБОУ "СШ № 24" Красноярский край, город Норильск, поселок Снежногорск, улица Хантайская Набережная, дом 7	1. Тренажёр силовой – 1 шт. 2. Велотренажёр -1 шт. 3. Баскетбольный щит- 1 шт. 4. Беговая дорожка -1 шт. 5. Брусья гимнастические - 1шт. 6. Гантели -2 шт.	297	2 зала (игровой и тренажерный)

	<p>7. Козёл гимнастический -1 шт. 8. Мостик гимнастический подкидной – 1шт. 9. Мяч волейбольный – 1 шт. 10. Городки деревянные - 2 шт. 11. Граната д/метания – 2 шт. 12. Канат д/перетягивания – 2 шт. 13. Кегли – 2 шт. 14. Кольцеброс – 2 шт. 15. Мат гимнастический-7 шт. 16. Медицинбол 2 кг.-15 шт. 17. Мяч баскетбольный- 21 шт. 18. Мяч волейбольный -18 шт. 19. Мяч футбольный- 1 шт. 20. Насос ножной универсальный-1 шт. 21. Обруч гимнастический-35 шт. 22. Мяч – 54 шт. 23. Сетка баскетбольная -1 шт. 24. Скакалка -52 шт. 25. Упоры для отжимания -2 шт. 26. Гири спортивные -2 шт. 27. Кольцо баскетбольное - 2 шт. 28. Конус тренировочный -16 шт. 29. Мешок для прыжков - 5 шт. 30. Мостик гимнастический -1 шт. 31. Перекладина гимнастическая -1 шт. 32. Сетка волейбольная -2 шт. 33. Стенка гимнастическая- 5 шт. 34. Туннель спортивный – 4 шт. 35. Бревно гимнастическое – 1 шт. 37. Щит для метания мяча в цель -2 шт. 38. Канат для лазания с механизмом крепления -1 шт. 39. Мат гимнастический – 6 шт. 40. Медицинбол 3 кг. – 10 шт. 41. Планка для прыжков в высоту – 1 шт. 42. Стойки для прыжков в высоту – 1 шт.</p>		
--	---	--	--

Материально-техническая база МБОУ «СШ № 24» обеспечивает образовательную деятельность по основным образовательным программам общего образования и соответствует действующим санитарным и противопожарным требованиям, что подтверждается лицензионными документами. Состояние материально - технических условий реализации основных

образовательных программ отвечают характеристикам современного образования, требованиям к оснащённости учебных и административных помещений, параметрам эргономико - дидактической приспособленности материальных условий кабинетов. Соответствуют возрастным особенностям и возможностям учащихся и позволяют обеспечить реализацию современных образовательных и иных потребностей и возможностей учащихся. В соответствии с положениями ФГОС ОО материально-технические условия реализации основных образовательных программ обеспечивают:

- 1) возможность достижения учащимися установленных ФГОС ОО требований к результатам освоения основной образовательной программы;
- 2) соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса, санитарно-бытовых условий, социально-бытовых условий, пожарной и электробезопасности, требований охраны труда, своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- 3) возможность для беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Учебные кабинеты школы оснащены современной мебелью, аптечками, паспортами кабинетов. Систематически приобретаются учебно-наглядные пособия, обновляется оборудование в соответствии с утвержденным Планом улучшения гигиенических условий и развития кабинетов. Материально - техническая база школы позволяет обеспечивать образовательный процесс в ООО на достаточном уровне. Работа по совершенствованию материально - технической базы школы ведется планомерно с учетом выделенных бюджетных средств и в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 04.10.2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений» (в действующей редакции), приказ Минобрнауки РФ от 23.06.2010 г. №697 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников» (в действующей редакции).

Оценка материально-технических условий реализации ООП СОО

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1.	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	имеются в наличии
2.	Лекционные аудитории	имеются в наличии
3.	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, техническим творчеством	имеются в наличии
4.	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеются в наличии
5.	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, изобразительным искусством, хореографией	имеются в наличии
6.	Лингафонный кабинет	необходим

7.	Информационно-библиотечный центр с рабочей зоной и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой	имеется в наличии
8.	Актовый зал	отсутствует
9.	Спортивные залы (игровой и тренажерный), оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	имеются в наличии
10.	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков.	имеются в наличии
11.	Помещения для медицинского персонала (медицинский и процедурный кабинеты)	имеются в наличии
12.	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	имеются в наличии (ведется работа по закупке оборудования для детей с ОВЗ в соответствии с Дорожной картой)
13.	Гардеробы, санузлы, места личной гигиены	имеются в наличии

3. Подпункт III.2.5. «Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы СОО» дополнить информацией следующего содержания:

Перечень учебной литературы на 2019-2020 учебный год

10-11 классы			
Русский язык и литература			
119	Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык (базовый уровень)	10-11	Просвещение
Литература			
120	Коровин В.Н. Литература (базовый и профильный уровень)	10	Просвещение
121	Литература под редакцией В.П. Журавлева (базовый и профильный уровень)	11	Просвещение
Английский язык			
122	Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. Английский язык (базовый уровень)	10	Просвещение
123	Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. Английский язык (базовый уровень)	11	Просвещение
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия			
124	Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и др. Алгебра и начала математического анализа (базовый уровень)	10-11	Просвещение
125	Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др. Геометрия (базовый и профильный уровни), базовый и углубленный	10-11	Просвещение
Информатика			
126	Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шеина Т.Ю. Информатика (базовый уровень)	10	БИНОМ. Лаборатория знаний
127	Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шеина Т.Ю. Информатика (базовый уровень)	11	БИНОМ. Лаборатория знаний
История			
128	Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История (базовый уровень)	10	Русское слово
129	Загладин Н.В., Петров Ю.А.. История (базовый уровень)	11	Русское слово
Обществознание			
130	Боголюбов Л.Н., Аверьянов Ю.И., Городецкая Н.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н. Обществознание (базовый уровень)	10	Просвещение
131	Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Матвеев А.И. / Под ред. Боголюбова Л.Н. Обществознание (базовый уровень)	11	Просвещение
География			
132	Домогацких Е. М., Алексеевский Н.И. География (базовый уровень) (часть 1 – для 10 класса, часть 2 – для 11 класса)	10(11)	Русское слово
Биология			
133	Пономарёва И.Н., Корнилова О.А., Лощилина Т.Е. / под ред. Пономарёвой И.Н. Биология (базовый уровень)	10	ВЕНТАНА-ГРАФ
134	Пономарёва И.Н., Корнилова О.А., Лощилина Т.Е. / под ред. Пономарёвой И.Н. Биология (базовый уровень)	11	ВЕНТАНА-ГРАФ

Физика			
135	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. / Под ред. Николаева В.И., Парфентьевой Н.А. Физика (базовый и профильный уровни), базовый уровень	10	Просвещение
136	Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М. / Под ред. Николаева В.И., Парфентьевой Н.А. Физика (базовый и углубленный уровни), базовый уровень	11	Просвещение
Химия			
137	Габриелян О.С. Химия (базовый уровень)	10	Дрофа
138	Габриелян О.С. Химия (базовый уровень)	11	Дрофа
Мировая художественная культура			
139	Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура (базовый и профильные уровни) в 2-х частях	10	ВЛАДОС
140	Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура (базовый и профильные уровни) в 2-х частях	11	ВЛАДОС
Основы безопасности жизнедеятельности			
141	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности (базовый)	10	Просвещение
142	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности (базовый)	11	Просвещение
Технология			
143	Симоненко В.Д., Очинин О.П., Матяш Н.В. Технология (базовый уровень)	10-11	ВЕНТАНА-ГРАФ
Физическая культура			
144	Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура (базовый уровень)	10- 11	Просвещение
Астрономия			
145	Б.А. Воронцов-Вельяминов, Е.К. Страут. Астрономия (Вертикаль) (по учебнику 11 класса)	10	Дрофа
146	Б.А. Воронцов-Вельяминов, Е.К. Страут. Астрономия (Вертикаль)	11	Дрофа

Перечень, рекомендуемой методической литературы для учащихся на 2019-2020 учебный год (рабочие тетради, сборники задач, атласы, контурные карты)

10 – 11 классы			
64	ЕГЭ-2019(ФИПИ) Русский язык. 36 типовых экзаменационных вариантов под ред. И.П. Цыбулько	11	Национальное образование
65	ЕГЭ-2019 (ФИПИ) Математика. Базовый уровень: типовые экзаменационные варианты (30 вариантов) под редакцией И.В. Яценко	10	Национальное образование
66	ЕГЭ-2019 (ФИПИ) Математика. Профильный уровень: типовые экзаменационные варианты (36 вариантов) под редакцией И.В. Яценко	11	Национальное образование
67	ЕГЭ-2019 (ФИПИ) Математика. Базовый уровень: типовые экзаменационные варианты (30 вариантов) под редакцией И.В. Яценко	11	Национальное образование
68	Тетрадь-тренажер по обществознанию О.А. Котова, Т.Е. Лискова	10	
69	Тетрадь-тренажер по обществознанию О.А. Котова, Т.Е. Лискова	11	
70	Е.М. Домогацких, Е.Е. Домогацких. Рабочая тетрадь к учебнику Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И., Клюев Н.Н. <u>часть 1</u> Географический атлас и контурная карта (обязательно со значком ФГОС)	10 10	Русское слово

71	Е.М. Домогацких, Е.Е. Домогацких. Рабочая тетрадь к учебнику Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И., Клюев Н.Н. <u>часть 2</u> Географический атлас и контурная карта (обязательно со значком ФГОС)	11	Русское слово
		11	
72	ЕГЭ-2020 Типовые экзаменационные варианты по географии под ред. З.М.Амбарцумовой (ФИПИ) – для экзамена по выбору	10, 11	
73	ЕГЭ-2020 Типовые экзаменационные варианты по биологии под ред. В.С. Рохлова (ФИПИ) - для экзамена по выбору	10, 11	
74	Сборник задач по физике. Рымкевич А.П.	10-11	Просвещение
75	Хомченко Г.П. Сборник задач по химии.	10	Новая волна
76	Хомченко Г.П. Сборник задач по химии.	11	Новая волна