

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 24»**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 6  
«25» декабря 2019 г.

РАССМОТРЕНО  
На заседании Управляющего  
Совета, протокол № 2  
«26» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СШ № 24»  
С. В. Воронина  
Приказ № 01-05-487 от 30.12.2019



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением МБОУ «СШ № 24» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (в том числе адаптированным)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением МБОУ «СШ № 24» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (в том числе адаптированным) (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 г. №1008; Уставом МБОУ «СШ № 24»; Правилами внутреннего распорядка для учащихся МБОУ «СШ № 24».

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СШ № 24» и учащимися, родителями (законными представителями).

### 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «СШ № 24» осуществляется по принципу равных условий для всех учащихся, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей (Часть 2 статья 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ).

2.2. Правила приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «СШ № 24» утверждены локальными актами в соответствии с законодательством (Часть 2 статья 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ).

2.3. Прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «СШ № 24» осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), (Приложение 1) и Договора с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительного образования МБОУ «СШ № 24» по реализации дополнительных общеобразовательных программ (Приложение 2).

2.4. Решение о зачислении ребенка по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «СШ № 24» оформляется приказом директора МБОУ «СШ № 24»

и доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей).

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством в области образования и локальными нормативными актами МБОУ «СШ № 24», возникают с даты, указанной в приказе.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения между МБОУ «СШ № 24» и учащимися могут быть прерваны в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- в результате продолжительной болезни, длительного медицинского обследования, лечения учащегося.

3.2. Приостановление образовательных отношений осуществляются по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МБОУ «СШ № 24».

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Отчисление учащихся с отделения дополнительного образования МБОУ «СШ № 24» осуществляется:

- в связи окончанием обучения по дополнительным общеобразовательным программам;

- по добровольному желанию учащихся, родителей (законных представителей) учащихся прекратить обучение на отделении дополнительного образования МБОУ «СШ № 24», в том числе в связи с переездом учащихся на новое место жительства;

- на основании медицинского заключения, запрещающего учащемуся обучаться по выбранной им дополнительной общеобразовательной программе;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) учащегося и МБОУ «СШ № 24», в том числе в случае ликвидации МБОУ «СШ № 24».

4.2. Решение об отчислении учащихся с отделения дополнительного образования оформляется приказом директора МБОУ «СШ № 24».

### **5. Заключительные положения**

5.1. Учащиеся и родители (законные представители) учащихся обязаны соблюдать порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СШ № 24» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся.

5.2. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

5.3. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению и утверждаются на заседаниях Методического совета МБОУ «СШ № 24».

5.4. Данное Положение доводится до педагогических работников МБОУ «СШ № 24» на совещаниях, до всех родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «СШ № 24» на родительских собраниях в творческих объединениях.

**Договор №**  
**об оказании образовательных услуг по реализации дополнительной общеразвивающей программы**

пос. Снежногорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24» (далее – МБОУ «СШ № 24»), на основании Лицензии от 29.04.2016 года серии 24ЛО1 № 0001966, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», являющийся родителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, (именуемого в дальнейшем «Обучающийся»), совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является организация обучения \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель оказывает безвозмездно Обучающемуся образовательные услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы.

1.3. Исполнитель и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

1.4. Обучающийся принимается в МБОУ «СШ № 24» по письменному заявлению родителей.

1.5. Организация обучения по дополнительной общеразвивающей программе определяется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

1.6. Язык (языки) образования определяются локальными нормативными актами МБОУ «СШ № 24», в соответствии с законодательством Российской Федерации. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) Обучающегося при приеме (переводе) на обучение по дополнительной общеразвивающей программе.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### 2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения и воспитания, использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

2.1.2. Предоставлять соответствующее помещение для занятий.

2.1.3. Обеспечивать качество предоставления данной образовательной услуги.

2.1.4. Информировать родителей о личных достижениях обучающегося.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время занятий.

#### 2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Ознакомить Заказчика (родителя, законного представителя) с Уставом, нормативно-правовыми документами, режимом работы Исполнителя, локальными актами, обеспечивающими организацию образовательного процесса.

2.2.2. Зачислить обучающегося на отделение дополнительного образования на основании заявления Родителя (законного представителя).

2.2.3. Предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется обеспечить прохождение Обучающимся обучение по дополнительной общеразвивающей программе.

2.2.4. Обеспечить:

- защиту прав и достоинств ребенка;

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья учащегося;

- его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- развитие его творческих способностей и интересов.

#### 2.2.5. Сохранять место за обучающимся:

- а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- б) на основании заявления Заказчика на период отпуска, командировки, болезни, а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

#### 2.2.6. Соблюдать принципы государственной политики в области образования, а именно:

- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья Обучающегося, свободного развития личности;
- единство культурного и образовательного пространства;
- светский характер образования.

2.2.7. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости Обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе.

2.2.8. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося и соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования.

2.2.9. Прививать Обучающемуся уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям школы.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.**

#### **3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Требовать от Исполнителя соблюдения Устава и условий настоящего договора для реализации права на образование Обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе.

3.1.2. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Исполнителя в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности учреждения.

3.1.3. Получать консультации у педагогов дополнительного образования школы.

3.1.4. Знакомиться с ходом реализации дополнительной общеразвивающей программы, а также условий обучения, обращаться к администрации МБОУ «СШ № 24», знакомиться с методами обучения и воспитания.

#### **3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своего ребенка, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своего ребенка.

3.2.2. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

3.2.3. Обеспечивать своевременную явку обучающегося на занятия.

3.2.4. Контролировать выполнение обучающимся требований учебно-педагогического процесса.

3.2.5. Посещать родительские собрания по мере созыва.

3.2.6. Нести материальную ответственность за порчу и утрату обучающимся имущества Исполнителя и имущества других детей.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Исполнитель не несёт ответственность за качество освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы в случае отказа Заказчика, выражающееся в непосещении занятий Обучающимся без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций педагогов дополнительного образования МБОУ «СШ № 24».

4.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

4.3. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик дает согласие на обработку персональных данных Обучающегося, таких как: фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, адрес и прочие сведения, необходимые для ведения школьной документации, обеспечения учебного процесса.

4.4. Исполнитель обязуется принимать меры по обеспечению требований информационной безопасности, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем или Заказчиком существенных условий договора или по личному заявлению родителей (законных представителей).

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор считается заключенным сроком на один учебный год и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Разрешение споров в области законодательства по образованию вытекающих из настоящего договора, передается на рассмотрение Комиссии по спорам участников образовательного процесса.

7.3. Изменение настоящего Договора допускается по письменному заявлению одной из сторон, путем составления дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, и имеют одинаковую юридическую силу с настоящим договором.

7.5 Договор подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБОУ «СШ № 24»  
663335 Красноярский край, п. Снежногорск,  
ул. Хантайская Набережная. 7  
ИНН 2457015419 КПП 245701001  
Расчетный счет 40701810700003000001  
Финансовое управление Администрации города  
Норильска (МБОУ «Средняя школа № 24»  
л/с 20013001240)  
Банк РКЦ Норильск г. Норильск  
БИК 040495000

### ЗАКАЗЧИК:

Родитель  
\_\_\_\_\_  
Дата, место рождения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Должность: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Директор МБОУ «СШ № 24»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
ФИО ФИО

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

« 11 » 12 2019  
года

М.П.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, календарным учебным графиком, расписанием занятий ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_

2-й экземпляр Договора на руки получил(а)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 2

Директору МБОУ "СШ № 24» \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя)  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

заявление

Прошу зачислить моего ребенка в творческое объединение \_\_\_\_\_  
на обучение по дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
Мать (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
Адрес места жительства ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

С уставом МБОУ «СШ № 24», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СШ № 24», дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в МБОУ «СШ № 24», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на публикацию на безвозмездной основе фото- и видеоматериалов моего ребенка на официальном сайте школы, персональных сайтах педагогов, в социальных сетях и других СМИ в образовательных целях и в интересах формирования имиджа учреждения.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_