

Утвержден
распоряжением начальника Управления
общего и дошкольного образования
Администрации города Норильска
от «25» 07 2019 № 280 - 308

Перечень информации, необходимой для размещения на
информационном стенде МОУ

- Официальное наименование МОУ
- Информация о режиме и графике работы МОУ.
- Устав МОУ (копия титульного листа).
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложением).
- Свидетельство о государственной аккредитации (с приложением).
- Информация об уровнях образования и формах обучения (включая семейное образование).
- Наименование основных образовательных программ.
- Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.
- Информация о сроке действия государственной аккредитации.
- Место нахождения (юридический и фактический адрес).
- Информация о контактных телефонах: директора, секретаря, медицинского кабинета, председателя Управляющего совета, приемной начальника Управления.
- Информация об адресах эл.почты образовательного учреждения, Учредителя в лице Управления образования
- Информация об официальном сайте МОУ, Управления образования.
- Режим работы МОУ, расписание звонков.
- Расписание уроков на учебный год.
- Информация об Уполномоченном по правам ребенка.
- Информация о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, органах социальной защиты, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением и защитой прав ребенка (с указанием должностных лиц и способ связи с ними).

Информационный стенд должен находиться в здании МОУ на 1 этаже