**МИНИСТЕРСТВО**

**образования Красноярского края**

# П Р И К А З

г. Красноярск

28.06.2021 № 27-11-04

О внесении изменений в приказ министерства образования Красноярского края от 28.08.2017 № 38-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края по переданным полномочиям по выплате ежемесячно   
в течение учебного года денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F90572AB69C5E5CC12E15E946501EE584D7D10DBCF4C945E73D5C032C704A76FFEE37D66A3CAC0E387B1FA0874B0FT1EFE) от 27.07.2010 № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 5 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961   
«О защите прав ребенка», [статьей 3](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405941B1D2D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4BA67933465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E) Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья   
за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты», [подпунктом 2 пункта 1.1](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4BE629B3465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E), [подпунктом 3 пункта 3.1](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4B867943465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E), [пунктами 3.78](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4B960903465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E), [4.3](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4B960953465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E) Положения   
о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Красноярского края   
от 28.08.2017 № 38-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края   
по переданным полномочиям по выплате ежемесячно в течение учебного года денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака   
и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья   
в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому» следующие изменения:

в наименовании слова «муниципальных районов и городских округов Красноярского края» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F90572AB69C5E5CC12E15E946501EE584D7D10DBCF4C945E73D5C032C704A76FFEE37D66A3CAC0E387B1FA0874B0FT1EFE) от 27.07.2010 № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 5 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961   
«О защите прав ребенка», [статьей 3](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405941B1D2D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4BA67933465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E) Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья   
за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты», [подпунктом 2 пункта 1.1](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4BE629B3465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E), [подпунктом 3 пункта 3.1](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4B867943465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E), пунктами 3.78, [4.3](consultantplus://offline/ref=E3FB499D9E8D3497889F8E5A3CDAC3515CCF7510E3405940BED9D18652ECF29C05A73B0940687D4272F4B960953465FC4373761AB79B4B0900C85A7CTDE9E) Положения   
о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, ПРИКАЗЫВАЮ:»;

в пункте 1 слова «муниципальных районов и городских округов Красноярского края» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края»;

в Административном регламенте предоставления министерством образования Красноярского края государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края по переданным полномочиям по выплате ежемесячно  
 в течение учебного года денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы   
на дому (далее – Административный регламент):

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края   
по переданным полномочиям по выплате ежемесячно в течение учебного года денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака   
и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья   
в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому (далее – Административный регламент, государственная услуга, ежемесячная денежная компенсация, обучающиеся с ОВЗ), определяет стандарт, сроки   
и последовательность административных процедур (действий)   
по предоставлению государственной услуги.»;

в пункте 2 «(законных представителей)» заменить словами «(иных законных представителей)»;

в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется министерством образования Красноярского края (далее – министерство образования), органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края (далее – органы местного самоуправления):»;

в абзаце восьмом слова **«**официальном сайте МФЦ (адрес   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://24mfc.ru/),» исключить;

в пункте 5 слова «МФЦ», «официальном сайте МФЦ (адрес   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [http://24mfc.ru/),»](http://24mfc.ru/),) исключить;

в пункте 6:

в абзаце первом слова «МФЦ (адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [http://24mfc.ru/),»](http://24mfc.ru/),) исключить;

в абзацах втором, третьем, четвертом, шестом слово «, МФЦ» исключить;

в абзаце первом пункта 15 предложение «МФЦ участвует в предоставлении государственной услуги в части приема документов и передачи их для рассмотрения в орган местного самоуправления.» исключить;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на сайте министерства образования (адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: https://krao.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»   
или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 23:

в абзаце первом «в МФЦ или представить» исключить;

подпункты 2–6 изложить в следующей редакции:

«2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося с ОВЗ;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ (в случае обращения   
за предоставлением компенсации родителем (иным законным представителем) обучающегося с ОВЗ, представителем родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ по доверенности);

4) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося с ОВЗ (представляется для подтверждения правового статуса родителя обучающегося с ОВЗ, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося   
с ОВЗ, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося с ОВЗ, в соответствии с [подпунктом 2](consultantplus://offline/ref=D4DE384A2BC9777D7CD80F943CDBE0B70D46FEC35550B17AAF03D83DB46C90597C5566981E89667B6D8FF52FCFF8794890A2D1CAB7854EE8EB5505A0z0s0C) настоящего пункта; копия свидетельства о рождении   
(об усыновлении (удочерении) обучающегося с ОВЗ, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе   
с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

5) копии документа, подтверждающего право иного законного представителя обучающегося с ОВЗ представлять его интересы (в случае обращения за предоставлением государственной услуги иным законным представителем обучающегося с ОВЗ, представителем по доверенности иного законного представителя обучающегося, за исключением родителя);

6) копии доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности обучающегося с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, и документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности обучающегося   
с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя по доверенности обучающегося   
с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ);»;

в подпункте 8 слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ», слова «(законных представителей)» заменить словами «(иных законных представителей)»;

в подпункте 9 слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ», слова «(законных представителей)» заменить словами «(иных законных представителей)»;

в подпункте 10 слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ»;

пункт 24 признать утратившим силу;

в пункте 25:

в абзаце первом слова «или в МФЦ» исключить;

в абзаце втором слово «заявки» заменить словами «документов   
на предоставление государственной услуги»;

в абзаце четвертом слова «в срок не позднее 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 3 дней»;

в абзаце шестом слова «или МФЦ» исключить;

абзац первый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26. В случае если документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8, 10 пункта 23 настоящего Административного регламента, находятся в распоряжении органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти, государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных   
и муниципальных услуг, и не были представлены заявителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления запрашивает посредством межведомственных запросов указанные документы (содержащуюся в них информацию) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии   
с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ,   
за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Основаниями для прекращения предоставления государственной услуги являются:

1) прекращение образовательных отношений (в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому) между обучающимся с ОВЗ (родителем (иным законным представителем) обучающегося с ОВЗ), с одной стороны, краевой государственной организацией (муниципальной организацией или частной организацией) –   
с другой;

2) письменный отказ обучающегося с ОВЗ в случае приобретения   
им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося   
за предоставлением государственной услуги, от предоставления государственной услуги;

3) смерть обучающегося с ОВЗ либо родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги;

4) признание обучающегося с ОВЗ либо родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) признание обучающегося с ОВЗ либо родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) лишение обучающегося с ОВЗ либо родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

7) избрание обучающемуся с ОВЗ либо родителю (иному законному представителю) обучающегося с ОВЗ, обратившемуся за предоставлением государственной услуги, являющемуся обвиняемым или подозреваемым   
в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения   
под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

8) лишение родителя (иного законного представителя) обучающегося   
с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, родительских прав в отношении обучающегося с ОВЗ или ограничение таких прав судом;

9) отобрание обучающегося с ОВЗ у родителя (иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося с ОВЗ;

10) прекращение опеки или попечительства законного представителя обучающегося с ОВЗ, обратившегося за предоставлением государственной услуги, в отношении обучающегося с ОВЗ.»;

в пункте 30:

в подпункте 1 слово «обучающийся» заменить словами «обучающийся   
с ОВЗ»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 23 настоящего Административного регламента (за исключением документов, указанных в подпунктах 4   
(в части копии свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8, 10 пункта 23 настоящего Административного регламента);»;

в пункте 31:

в абзаце первом слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ»;

в абзаце втором слова «(законный представитель) обучающегося» заменить словами «(иной законный представитель) обучающегося с ОВЗ»;

в пункте 33 слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося   
с ОВЗ»;

подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации   
о порядке предоставления таких услуг» (далее – подраздел «Требования   
к помещениям») изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации   
о порядке предоставления таких услуг

38. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий.

Вход в здание органов местного самоуправления и выход из него осуществляется свободно с учетом возможности самостоятельного входа   
и выхода инвалидов в соответствии с требованиями свода правил «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 [(СП 59.13330.2016)](consultantplus://offline/ref=366CDB54DB6112CF8D8629B107E765DBBCD55B3A69C78EB4E3DEFCAA97D3015851C191411FF555EBCC24ECEA6DJ0F), утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/пр.

39. Помещения органов местного самоуправления должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.   
В помещениях органов местного самоуправления создаются условия для самостоятельного передвижения инвалидов в соответствии с требованиями свода правил «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001   
[(СП 59.13330.2016)](consultantplus://offline/ref=366CDB54DB6112CF8D8629B107E765DBBCD55B3A69C78EB4E3DEFCAA97D3015851C191411FF555EBCC24ECEA6DJ0F), утвержденного приказом Министерства строительства   
и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/пр.

Вход и передвижение не должны создавать затруднений для лиц   
с ограниченными физическими возможностями при предоставлении государственной услуги. Помещения должны соответствовать следующим требованиям:

1) помещения оборудуются пандусами, пассажирскими лифтами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание (первого этажа), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски;

2) в помещениях предоставления государственных услуг расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического   
и иного оборудования должны соответствовать пределам, установленным   
для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках;

3) при невозможности создания в органе местного самоуправления условий для его полного приспособления с учетом потребностей инвалидов органами местного самоуправления проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

40. Для приема заявителей, обратившихся за получением государственной услуги, выделяются отдельные помещения, снабженные соответствующими указателями. Рабочее место специалистов органа местного самоуправления оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации или предоставлением текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

41. Специалисты органа местного самоуправления при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной   
для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов,   
о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

42. На информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы органов местного самоуправления, информация о порядке   
и условиях предоставления государственной услуги, образцы заполнения заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

43. Места ожидания предоставления государственной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями. В местах ожидания предоставления государственной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).

44. Места предоставления государственной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников органа местного самоуправления.

45. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению органа местного самоуправления, мест для парковки автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

46. В органах местного самоуправления обеспечивается:

допуск на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по организации;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции   
по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

предоставление инвалидам по слуху услуги с использованием русского жестового языка, в том числе специалистами диспетчерской службы видеотелефонной связи для инвалидов по слуху Красноярского края.

Услуги диспетчерской службы для инвалидов по слуху предоставляет оператор-сурдопереводчик Красноярского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», который располагается по адресу: г. Красноярск,   
ул. Карла Маркса, д. 40 (второй этаж).

Режим работы: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов (кроме выходных   
и праздничных дней).

Телефон/факс: 8 (391) 227-55-44.

Мобильный телефон (SMS): 8-965-900-57-26.

E-mail: kraivog@mail.ru.

Skype: kraivog.

ooVoo: kraivog.»:

после подраздела «Требования к помещениям» дополнить подразделом «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных   
и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=349905020B54C511544EF55154E241C957BC1885776AB68939CF028B02F3E7B4B90A3B12ECC363B688349BE89B3E98CFFC17EE0E5DPEF7H) Федерального закона № 210-ФЗ» следующего содержания:

«Показатели доступности и качества государственной услуги,   
в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных   
и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=349905020B54C511544EF55154E241C957BC1885776AB68939CF028B02F3E7B4B90A3B12ECC363B688349BE89B3E98CFFC17EE0E5DPEF7H) Федерального закона № 210-ФЗ.

47. Оценка доступности и качества государственной услуги осуществляется по следующим показателям:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Нормативное значение показателя |
| Доступность | |
| Наличие возможности получения информации  о ходе предоставления государственной услуги,  в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:  - через информационный терминал (киоск) либо на информационных стендах;  - на официальном сайте министерства образования, органа местного самоуправления;  - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;  - на краевом портале государственных  и муниципальных услуг | да/нет |
| Возможность получения государственной услуги через МФЦ | да/нет |
| Возможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) | да/нет |
| Качество | |
| Наличие оборудованных мест ожидания  и написания заявления | да/нет |
| Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органов местного самоуправления, МФЦ при предоставлении государственной услуги и их продолжительность | не более 4 взаимодействий заявителя и его представителя |
| Удельный вес количества обоснованных жалоб  к числу граждан, которым предоставлена государственная услуга в календарном году | не более 0,1%  в календарном году | »; |

пункт 48 признать утратившим силу;

в пункте 95:

в абзаце первом слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ»;

абзац четвертый исключить;

в абзацах пятом слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ», слова «(законного представителя) обучающегося» заменить словами «(иного законного представителя) обучающегося с ОВЗ»;

в абзаце шестом слово «обучающегося» заменить словами «обучающегося с ОВЗ»;

абзац четвертый пункта 96 изложить в следующей редакции:

«В случае установления факта несоблюдения обучающимся с ОВЗ   
в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителем (иным законным представителем) обучающегося с ОВЗ, обратившимися за предоставлением государственной услуги, обязанности, указанной в [пункте 95](consultantplus://offline/ref=058B26EAEDA7DDEA73D20A09A89D3F323B5AC0F214D6140FEE12E7E3983560BB6EFD8F5287BC603924AE435BDCC0BC1BD0A57798FF757E3AC037601FwDMAK) настоящего Административного регламента, и предоставления органом местного самоуправления государственной услуги за месяцы, когда обучающийся с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родитель (иной законный представитель) обучающегося с ОВЗ не имел права на получение государственной услуги, орган местного самоуправления   
в течение 5 рабочих дней со дня установления данного факта принимает решение о прекращении предоставления государственной услуги   
и направляет обучающемуся с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителю (иному законному представителю) обучающегося с ОВЗ, обратившегося   
за предоставлением государственной услуги, уведомление о возврате излишне выплаченной суммы ежемесячной денежной компенсации в рамках предоставления государственной услуги способом, указанным в заявлении   
о предоставлении государственной услуги.»;

подраздел «Особенности выполнения административных процедур   
в МФЦ» признать утратившим силу;

в абзаце втором пункта 99 слово «министерства» заменить словами «министерства образования»;

подпункт 2 пункта 111 изложить в следующей редакции:

«2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения   
о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес,   
по которым должен быть направлен ответ заявителю;»;

пункт 122 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) если обжалуемые действия органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, являются правомерными.»;

подпункт 3 пункта 125 изложить в следующей редакции:

**«**3) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);»;

приложение № 3 к настоящему Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1;

приложение № 4 к настоящему Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр образования

Красноярского края С.И. Маковская

Приложение № 1

к приказу

министерства образования

Красноярского края

от 28.06.2021 № 27-11-04

Приложение № 3

к Административному регламенту предоставления государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края по переданным полномочиям по выплате ежемесячно   
в течение учебного года денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья   
в муниципальных общеобразовательных организациях и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы   
на дому

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование краевой государственной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общеобразовательной организации/исполнительно-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

распорядительного органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района, муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или городского округа Красноярского края)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

в случае приобретения им полной дееспособности

до достижения совершеннолетия/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

родителя (иного законного представителя) обучающегося/ представителя по доверенности)

Заявление о предоставлении денежной компенсации взамен обеспечения

бесплатным горячим завтраком и горячим обедом

1. Сведения об обучающемся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

у обучающегося при рождении (в случае изменения фамилии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(пол)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(гражданство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося[[1]](#endnote-1):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. Сведения о представителе обучающегося в случае приобретения   
им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося[[2]](#endnote-2):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Прошу предоставить денежную компенсацию взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом (далее – компенсация), выплату компенсации осуществлять (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | через отделение почтовой связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование отделения почтовой связи) |
|  | на счет обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности  до достижения совершеннолетия/родителя (иного законного представителя) обучающегося, открытый в российской кредитной организации по следующим реквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Уведомление о принятом решении о выплате либо об отказе в выплате компенсации, уведомление о принятом решении о продолжении выплаты или о прекращении выплаты компенсации, уведомление о возврате излишне выплаченной суммы компенсации прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | по почтовому адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый адрес) |
|  | на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес электронной почты) |
|  | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» |
|  | в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг |

6. Уведомление о принятом решении об отказе в приёме к рассмотрению заявления с документами, представленными в электронной форме, в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов) [[3]](#endnote-3):

|  |  |
| --- | --- |
|  | на адрес электронной почты:                                  (адрес электронной почты) |
|  | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» |
|  | в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг |

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
|  | в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности   
 до достижения совершеннолетия/родителя (иного законного представителя)

обучающегося/представителя по доверенности)

9. Настоящим подтверждаю согласие на автоматизированную, а также   
без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности   
 до достижения совершеннолетия/родителя (иного законного представителя)

обучающегося/представителя по доверенности)

1. Пункт 2 заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом родителя (иного законного представителя) обучающегося, представителя по доверенности родителя (иного законного представителя) обучающегося. [↑](#endnote-ref-1)
2. Пункт 3 заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося. [↑](#endnote-ref-2)
3. Пункт 6 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме. [↑](#endnote-ref-3)