

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 24»
(МБОУ «СШ № 24»)

ПРИКАЗ

«16» января 2024

пос. Снежногорск

№ 01-05-033

Организационный

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников и обучающихся МБОУ «СШ № 24» (далее – школа), качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:
Председатель комиссии: Е.А. Коломоец – директор школы
Члены комиссии: О.И. Коломоец – кладовщик
Л.И. Гирина – шеф-повар
И.А. Петрова – социальный педагог.
2. Утвердить Положение о бракеражной комиссии (Приложение 1).
3. Членам комиссии:
 - Ежедневно отслеживать составление меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.
 - Ежедневно вносить в журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
 - 1 – 2 раза в неделю отслеживать технологию приготовления, закладку продуктов, выход блюд.
4. Утвердить план мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в соответствии с методическими Рекомендациями от 18.05.2020 № МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях, утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Главным государственным врачом Российской Федерации Поповой Ю.А. (Приложение 2).
5. Делопроизводителю школы Гринкевич Г.В. ознакомить с настоящим приказом всех указанных в нём лиц под роспись.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Положение о бракеражной комиссии МБОУ «СШ № 24»

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом школы, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся школы, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и СТК ОУ.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав:

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием ОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора ОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:

- представитель администрации (председатель комиссии);
- ответственный за питание обучающихся;
- шеф – повар;
- кладовщик.

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия школы:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в школе

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы и в школу до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

План работы бракеражной комиссии на 2024 учебный год

Мероприятия в ОУ	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии шеф – повара и кладовщика
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на административном совещании о проделанной работе комиссии	май	Председатель комиссии

Утвержден
 Приказом Директора МБОУ «СШ № 24»
 от 16.01.2024 № 01-05-033

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ		
(в соответствии с методическими Рекомендациями от 18.05.2020 № МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях, утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Главным государственным врачом Российской Федерации Поповой Ю.А.)		
ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ИСПОЛНИТЕЛИ
Контроль за соответствием реализуемых блюд утверждённому меню	Ежемесячно	Инициативная группа родителей
Контроль за санитарно - техническим содержанием обеденного зала (помещения для приёма пищи), состоянием обеденной мебели, столовой посуды, наличием салфеток	Ежемесячно	Инициативная группа родителей
Соблюдение правил личной гигиены обучающимися	1 раз в неделю	Инициативная группа родителей
Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	1 раз в неделю	Инициативная группа родителей
Объём и вид пищевых отходов после приёма пищи	Ежемесячно	Инициативная группа родителей
Наличие лабораторно - инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд	2 раза в год	Инициативная группа родителей
Проведение выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей об удовлетворённости ассортименту и качеством потребляемых блюд	1 раз в четверть	Инициативная группа родителей
Информирование родителей и учащихся о здоровом питании	1 раз в четверть	Инициативная группа родителей